

JEROEN LAMMENS

Digitale bedrijfsprocessen

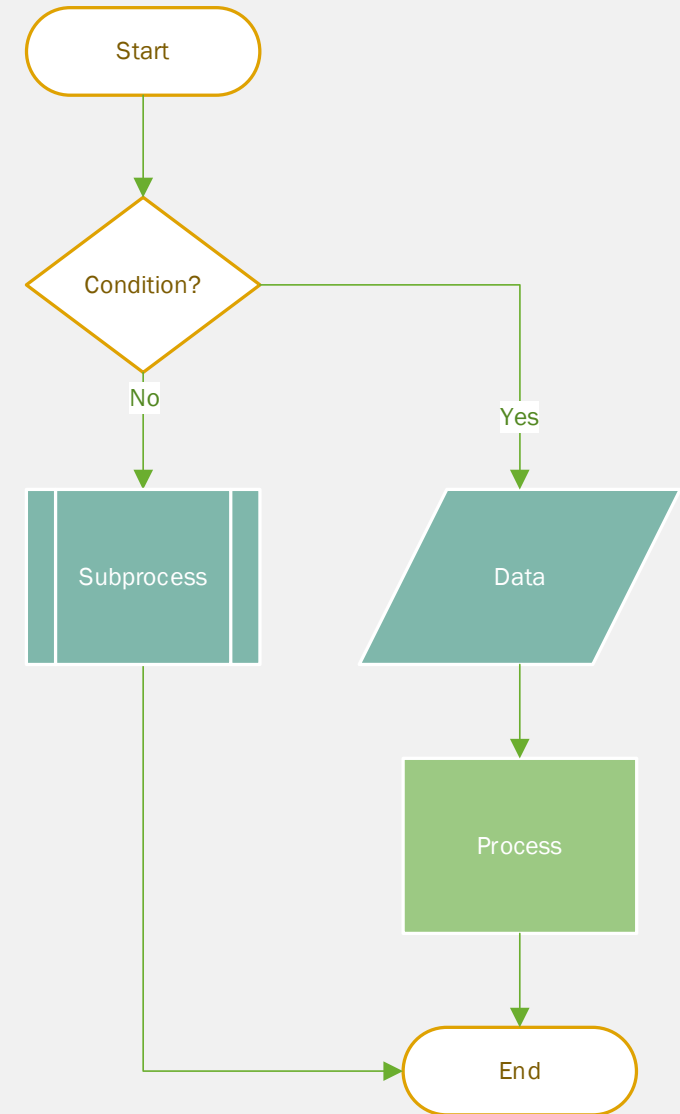
Met Microsoft Flow



REALDOLMEN
to get there, together

Bedrijfsprocessen

Een verzameling **samenhangende activiteiten** met een voorgedefiniëerde **logica**, gericht op het **behalen van organisatiedoelen** en van een repetitief karakter.



Flow voor bedrijfsprocessen

Microsoft Flow helps **non-developers** work smarter by automating workflows across apps and services



Get
notifications



Copy files



Collect
data

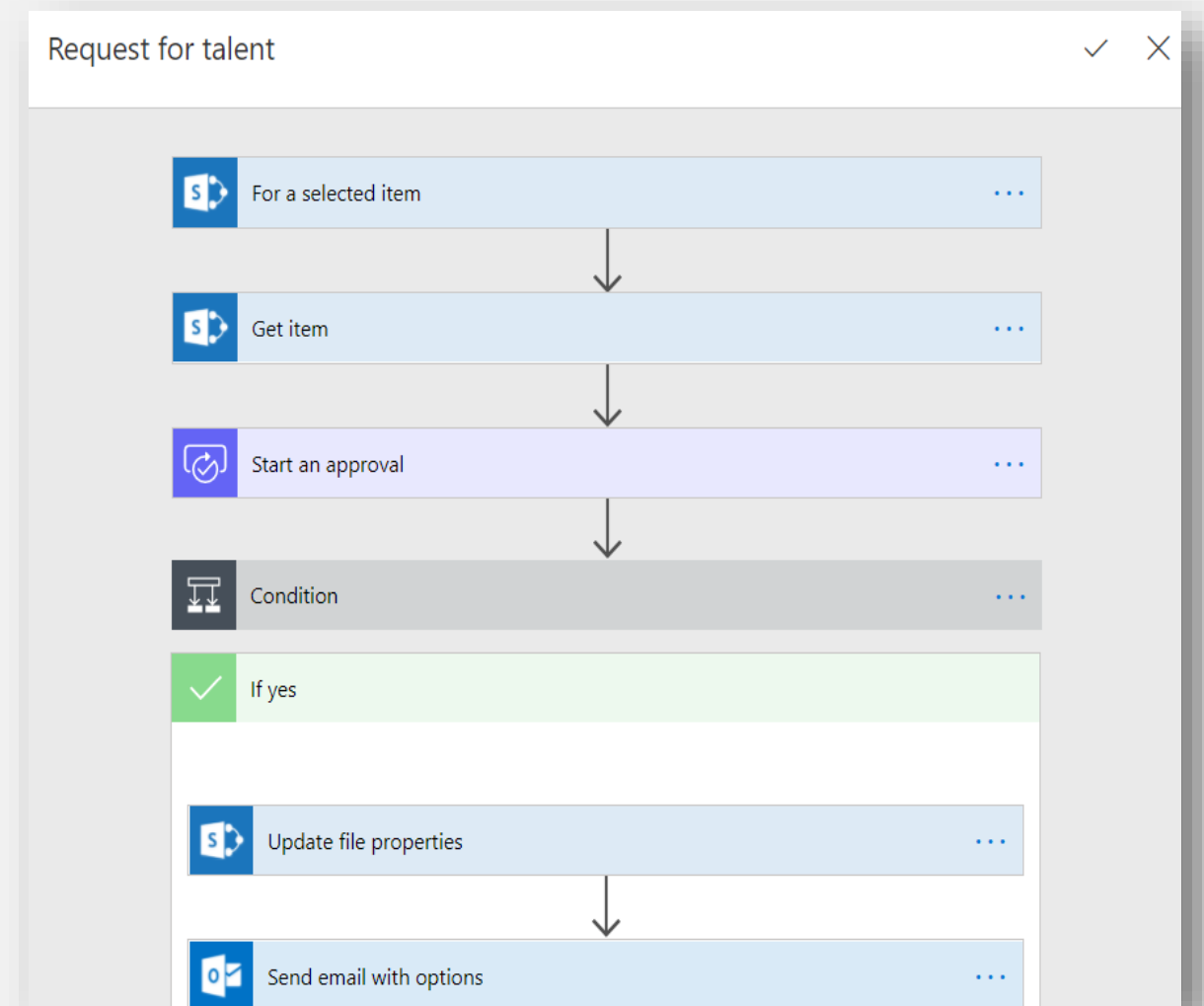


Automate approvals



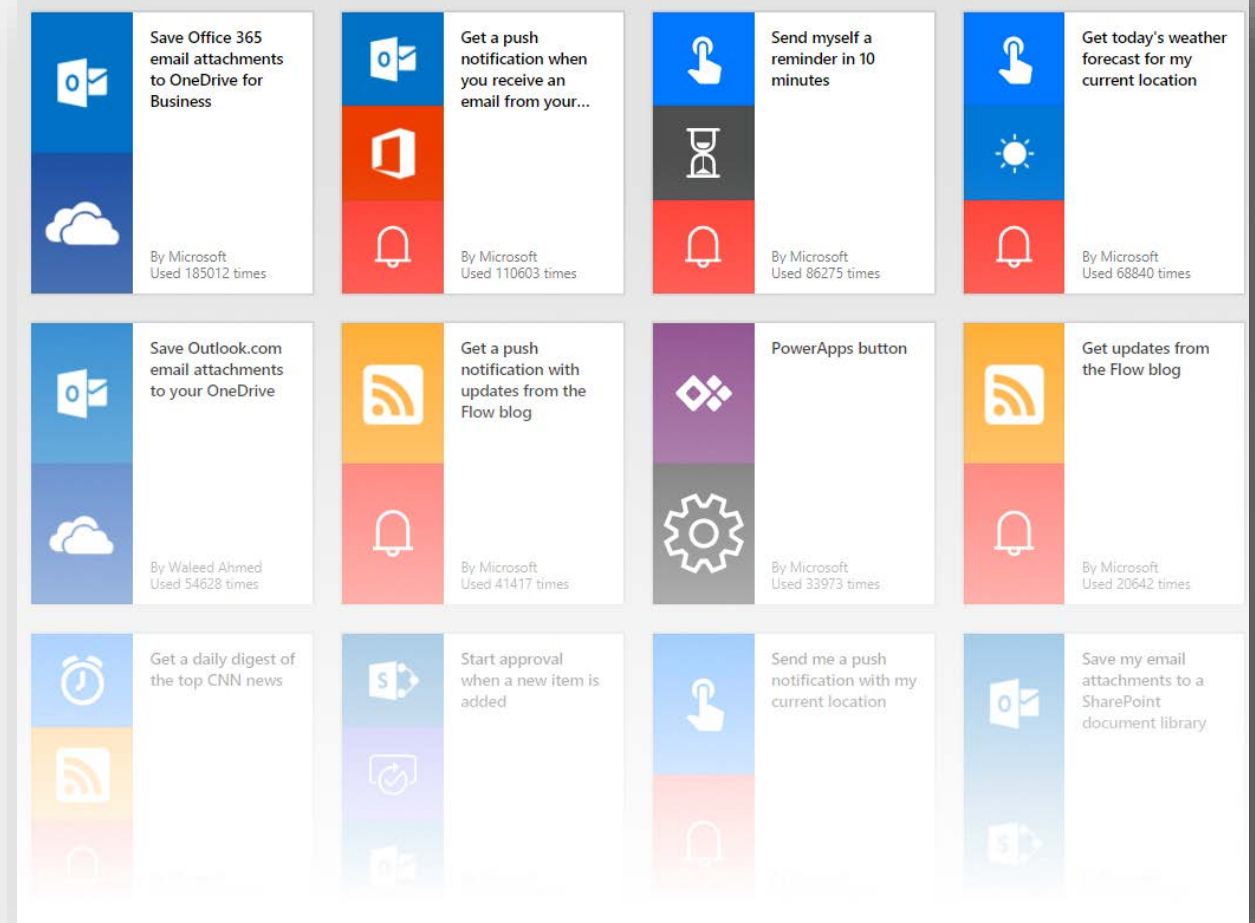
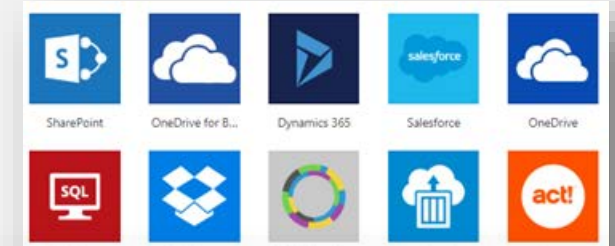
Flow voor bedrijfsprocessen

- Low code / no code
- Drag & drop
- Eenvoudig integreren met bestaande apps en services
- Power users (citizen development)
- Inbegrepen in Office 365
 - (Business Essentials & Premium)
 - (Education & Education Plus)
 - (Enterprise E1 – E3 – E5)

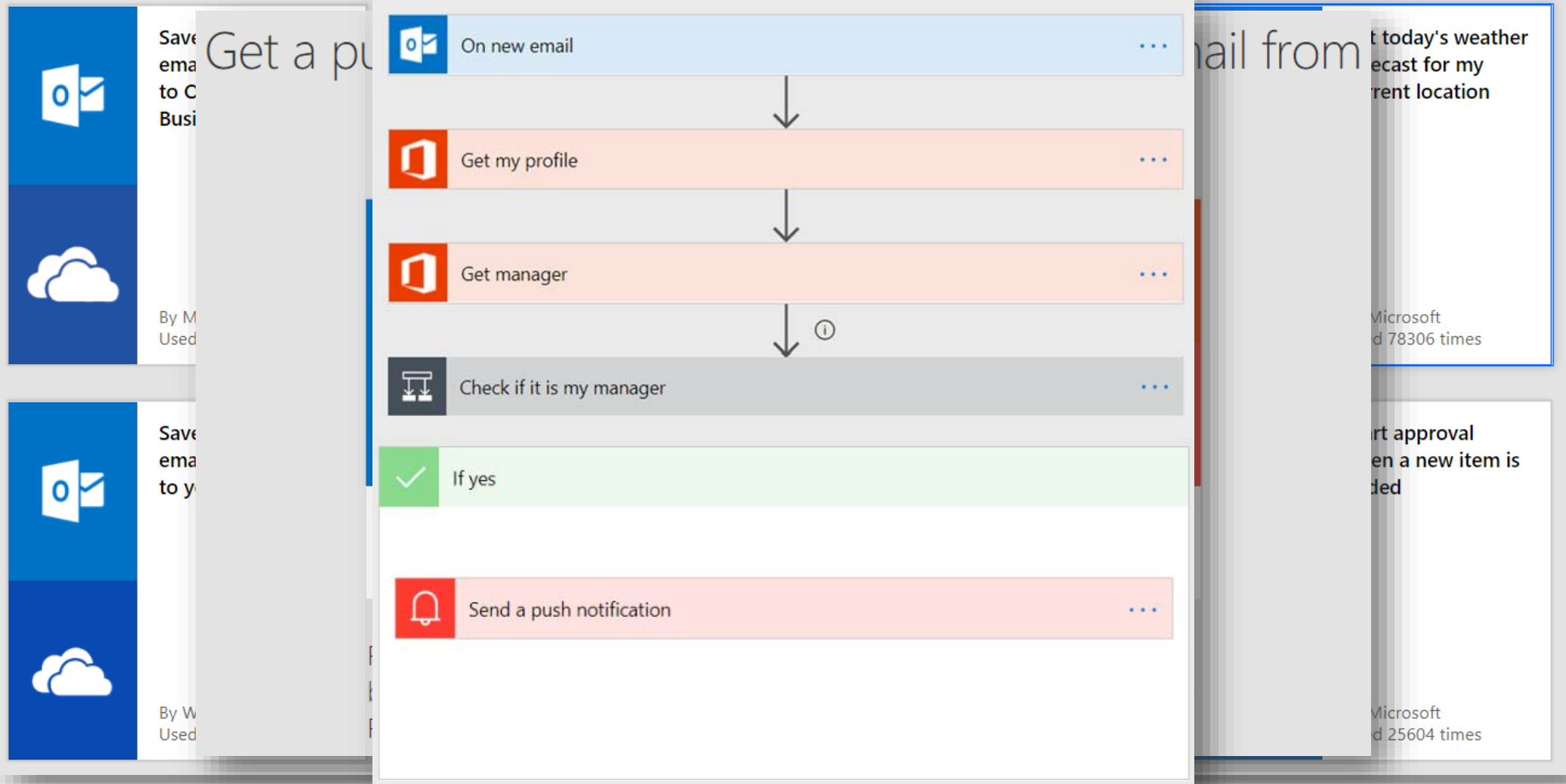


Flow voor bedrijfsprocessen

- Integreert met huidige tools
 - OOTB connectors voor SharePoint, Outlook, Dynamics, Salesforce,...
- Open
 - 160+ connectors (Microsoft & 3rd party)
- Uitbreidbaar
 - HTTP web service calls naar elke API
- Schaalbaar
 - LogicApps
- Vertrek vanaf een template



Flow voor bedrijfsprocessen

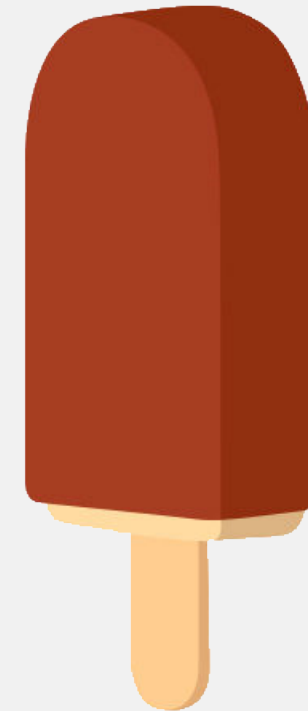


Business scenarios



Totally Fresh Ice Cream Company

- Fabrikant van ijsjes
- Cyclisch bedrijfsmodel
- Zomerperiode: veel extra werk
- Tijdelijke werknemers om piek op te vangen



Scenario's

- Scenario 1: Nieuwe vacatures uitschrijven
 - Teamleads maken eigen planning
 - Gebaseerd op verwachte vraag
 - Vereist goedkeuring van management
 - Recruiters sturen vacatures uit
- Scenario 2: Tijdelijke werknemers opvolgen
 - Van sollicitatie tot contract
 - Sollicitatieformulier op
 - Telefonisch interview
 - Goedkeuring van management
 - Contract ondertekenen



Scenario: pijnpunten in het huidige proces

- Tijdelijke werknemers moeten in orde zijn voor de opstart
 - Contract nog niet getekend
 - Niet tijdig geïnformeerd
 - Via e-mail, telefoon, papier...
- Veroorzaakt veel stress en vermijdbare fouten
 - Veel ad-hoc werk
 - Geen centraal overzicht van nodige werknemers
 - Iedere teamlead werkt onafhankelijk

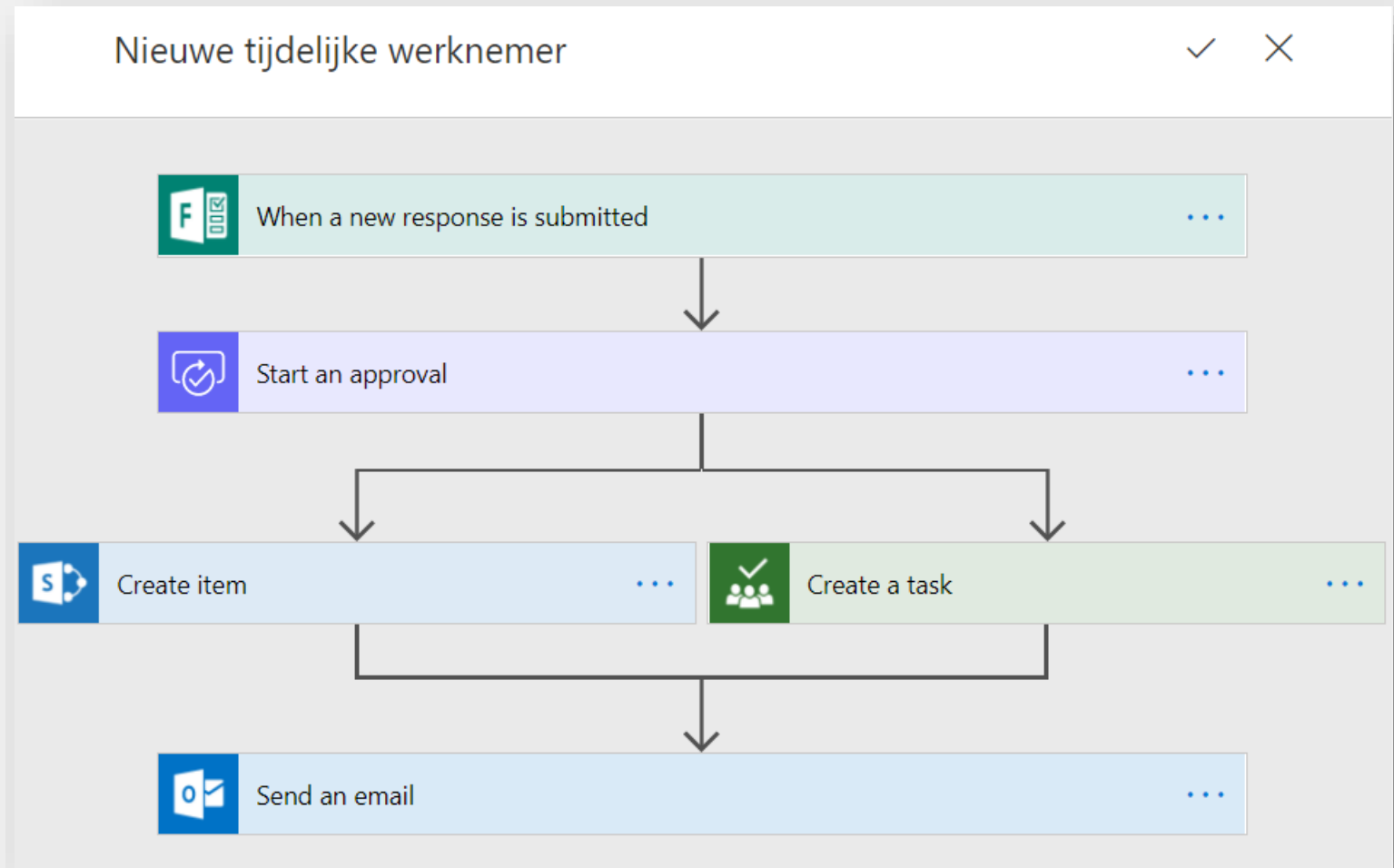


Oplossingen met Flow



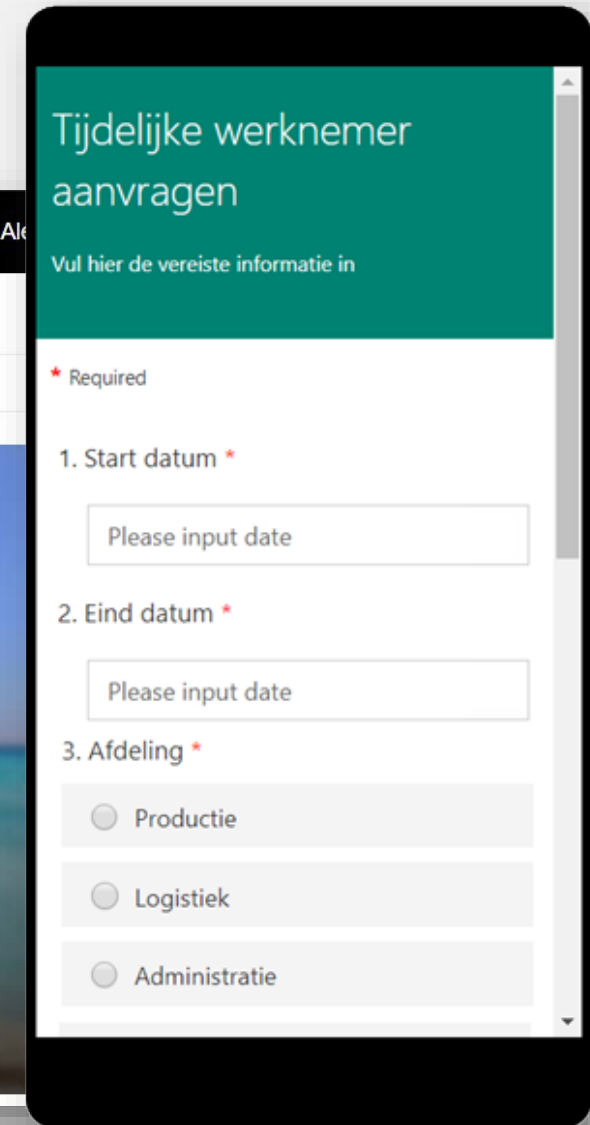
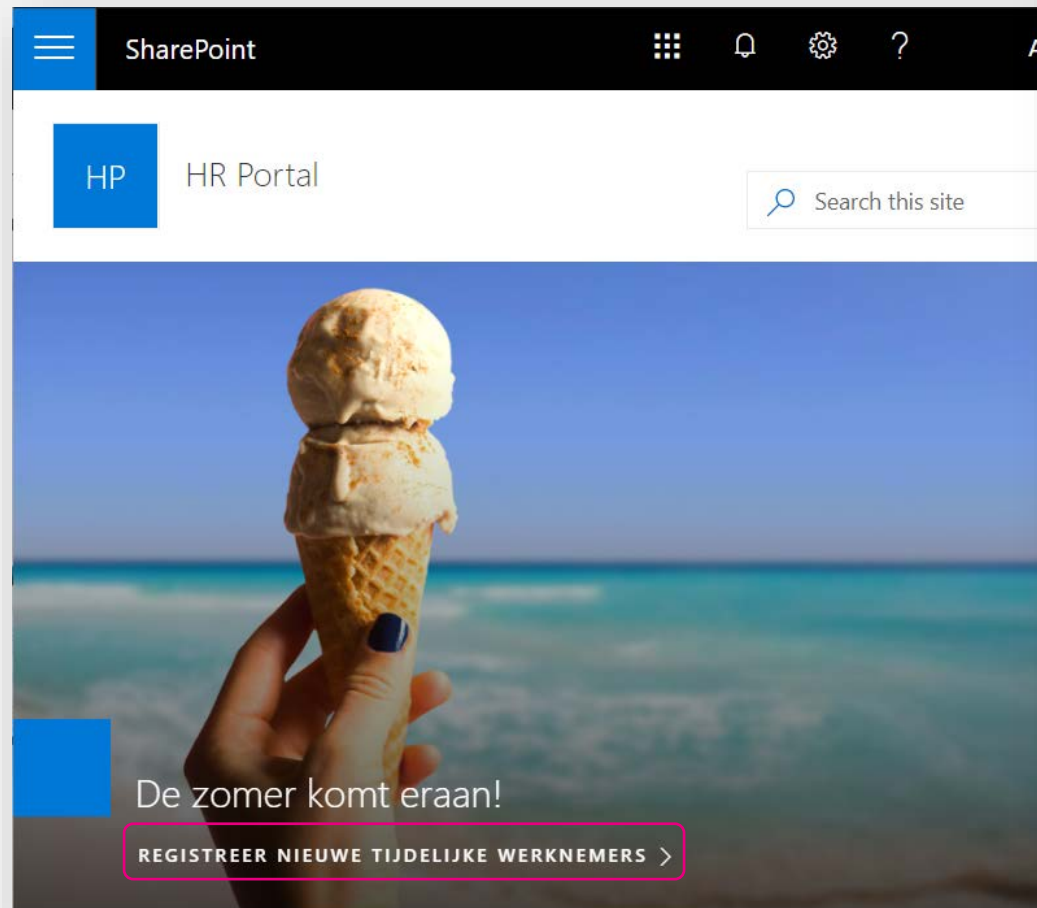
Oplossingen met Flow – Scenario 1

- Nieuwe vacatures uitschrijven
- Formulier
- Goedkeuring
- Record/ taak voor recruiters
- Notificatie aanvrager



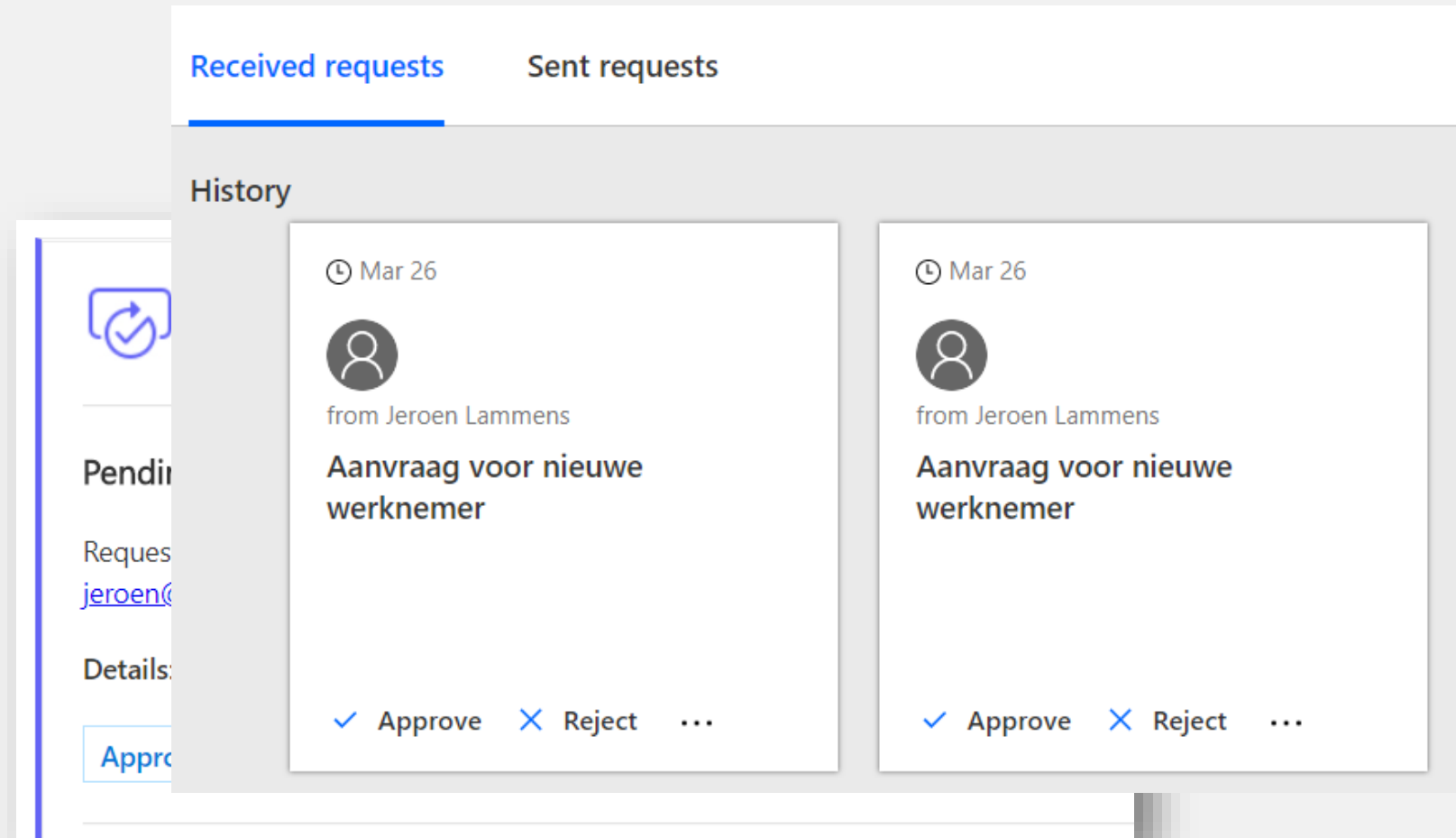
Oplossingen met Flow – Scenario 1

- Nieuwe vacatures uitschrijven
- Formulier



Oplossingen met Flow – Scenario 1

- Nieuwe vacatures uitschrijven
- Formulier
- Goedkeuring



The screenshot displays a Microsoft Flow interface. At the top, there are two tabs: 'Received requests' (active) and 'Sent requests'. Below the tabs is a 'History' section containing two identical request cards. Each card shows a clock icon and the date 'Mar 26', a user profile icon, and the text 'from Jeroen Lammens'. The main title of the request is 'Aanvraag voor nieuwe werknemer'. At the bottom of each card, there are three action buttons: 'Approve' (with a checkmark icon), 'Reject' (with an 'X' icon), and a three-dot menu icon. On the left side of the interface, a sidebar is partially visible, showing a 'Pending' section with a refresh icon, a 'Requests' section with a link to 'jeroen@...', and a 'Details' section with an 'Approve' button.



Oplossingen met Flow – Scenario 1

- Nieuwe vacatures uitschrijven

- Formulier
- Goedkeuring
- Record/ taak voor recruiters

Recruitment Team Private

Board | Charts | Schedule | ...

Members | Filter (0) | Group by Progress

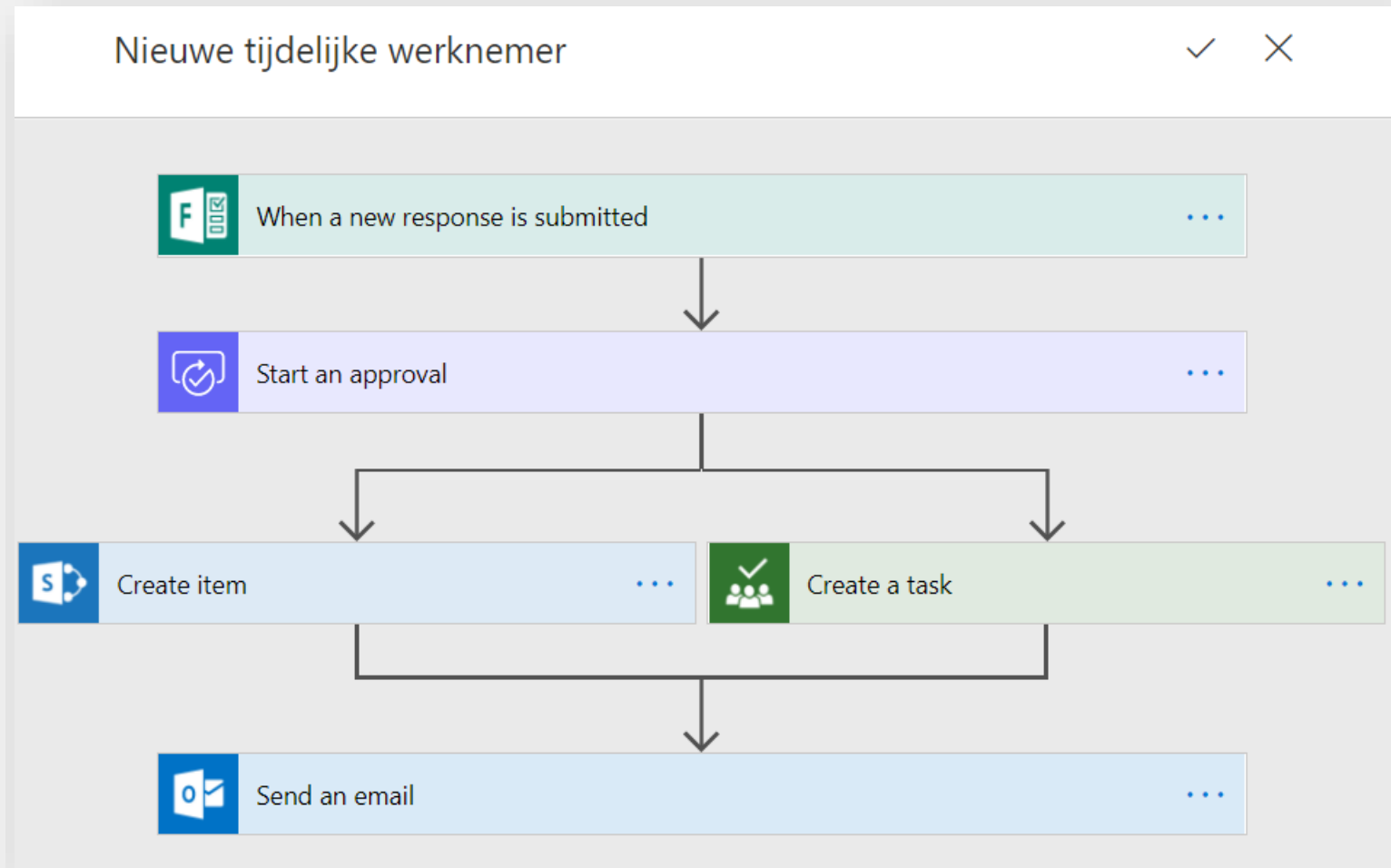
Not started	In progress	Completed
<p>+</p>	<p>+</p>	<p>+</p>
<p>Magazijnier Vacatures 03/29</p>	<p>Productiemedewerker Chocolate Vacatures 03/26</p>	<p>Administratief bediende Orders Vacatures 03/29</p>
<p>AW Alex Wilber</p>	<p>AW Alex Wilber</p>	<p>JL Completed by Jeroen Lammens on 0...</p>
<p>Productiemedewerker Verpakking Vacatures 03/28</p>		
<p>JL Jeroen Lammens</p>		

Zomer | Adele Vance | Productie | 3/1/2018



Oplossingen met Flow – Scenario 1

- Nieuwe vacatures uitschrijven
- Formulier
- Goedkeuring
- Record/ taak voor recruiters
- Notificatie aanvrager



Oplossingen met Flow – Scenario 2

- Tijdelijke werknemers opvolgen
- Item aanmaken
- E-mail uitsturen voor telefonisch gesprek
- Goedkeuring
- Contract ondertekenen

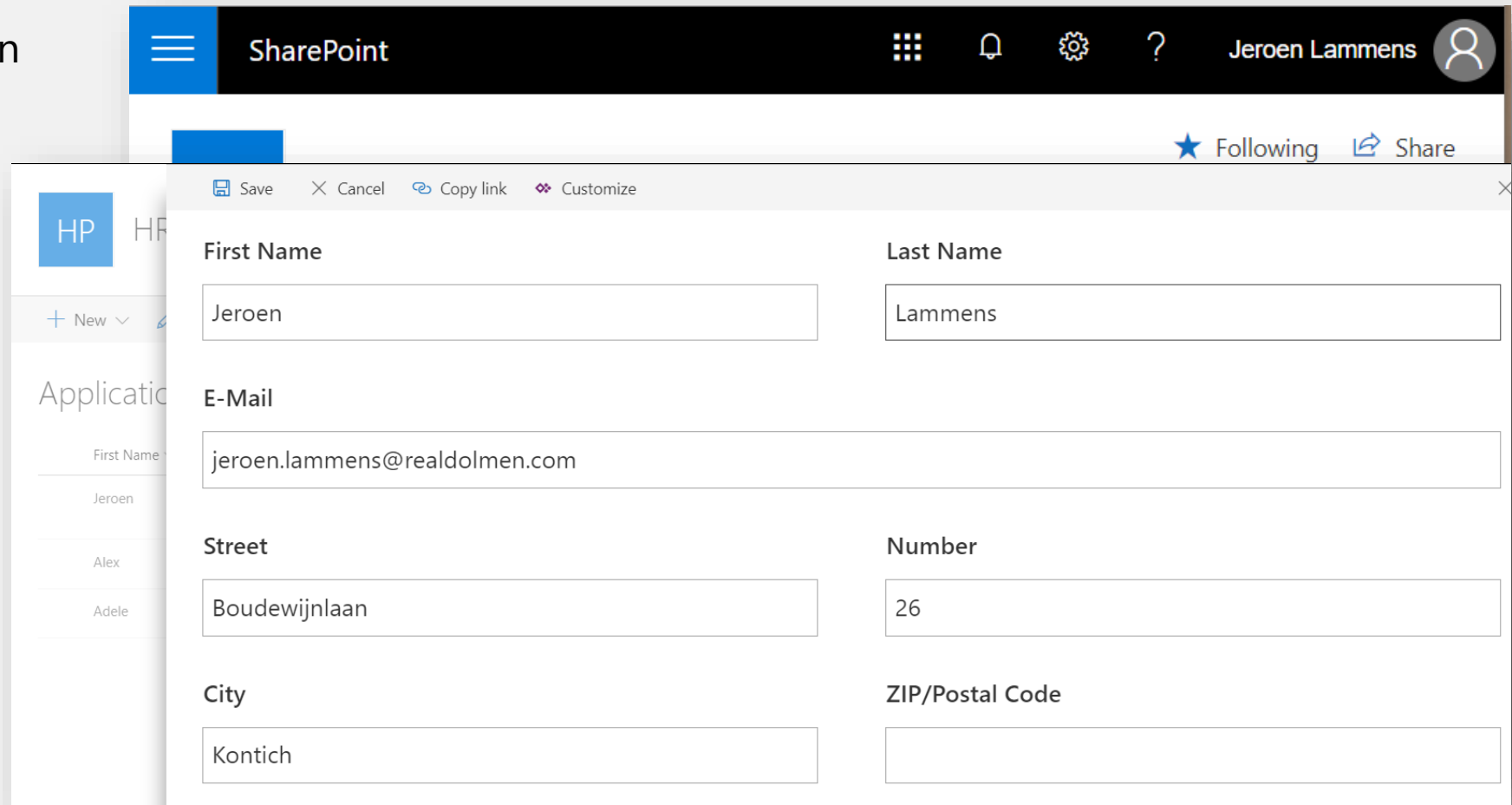
The screenshot displays three overlapping workflow windows in Microsoft Flow:

- Vacatures: sollicitaties**: A workflow starting with the trigger "When an item is created" (SharePoint icon) followed by the action "Send email with options" (Outlook icon).
- Vacatures: shared mailbox**: A workflow starting with the trigger "When a new email arrives in a shared mailbox" (Outlook icon) followed by the action "Create item" (SharePoint icon). At the bottom, there are buttons for "+ New step" and "✓ Save flow".
- Vacatures: shared mailbox** (bottom): A workflow starting with the action "DocuSign - Send envelope" (DocuSign icon). At the bottom, there is a button for "Add an action •• More".



Oplossingen met Flow – Scenario 2

- Tijdelijke werknemers opvolgen
- Item aanmaken



The screenshot shows a SharePoint user profile page for Jeroen Lammens. The page is titled "Following" and "Share". The user's name "Jeroen Lammens" is visible in the top right corner. The form contains the following fields:

Field	Value
First Name	Jeroen
Last Name	Lammens
E-Mail	jeroen.lammens@realdolmen.com
Street	Boudewijnlaan
Number	26
City	Kontich
ZIP/Postal Code	



Oplossingen met Flow – Scenario 2

- Tijdelijke werknemers opvolgen
- Item aanmaken
- E-mail uitzenden voor telefonisch gesprek



Oplossingen met Flow – Scenario 2

- Tijdelijke werknemers opvolgen
- Item aanmaken
- E-mail uitsturen voor telefonisch gesprek
- Goedkeuring
- Contract ondertekenen



Oplossingen met Flow – Scenario 2

- Tijdelijke werknemers opvolgen

The screenshot shows a Microsoft Flow workflow titled "Vacatures: sollicitaties". The workflow consists of the following steps:

- When an item is created** (Trigger)
- Send email with options** (Action)
- Start an approval** (Action)
- Condition** (Condition)
 - Field: **Response**
 - Operator: **is equal to**
 - Value: **Approved**
 - Buttons: [Edit in advanced mode](#) and [Collapse condition](#)
- If yes** (Branch)
- DocuSign - Send envelope** (Action)

At the bottom, there is a button to [Add an action](#) and a [More](#) link.



A black and white photograph of a busy office hallway. In the center, a woman sits cross-legged on the floor, focused on her laptop. She is wearing a striped shirt and jeans. To her right, a man in a white shirt and dark trousers walks past, carrying a briefcase. Further right, a woman in a white top and a striped skirt walks away. In the foreground, several other people are walking, their figures blurred to convey motion. The background features a large window with a view of a courtyard filled with white pebbles. A green-bordered box is overlaid on the left side of the image, containing the word 'Conclusie' in a simple, black, sans-serif font.

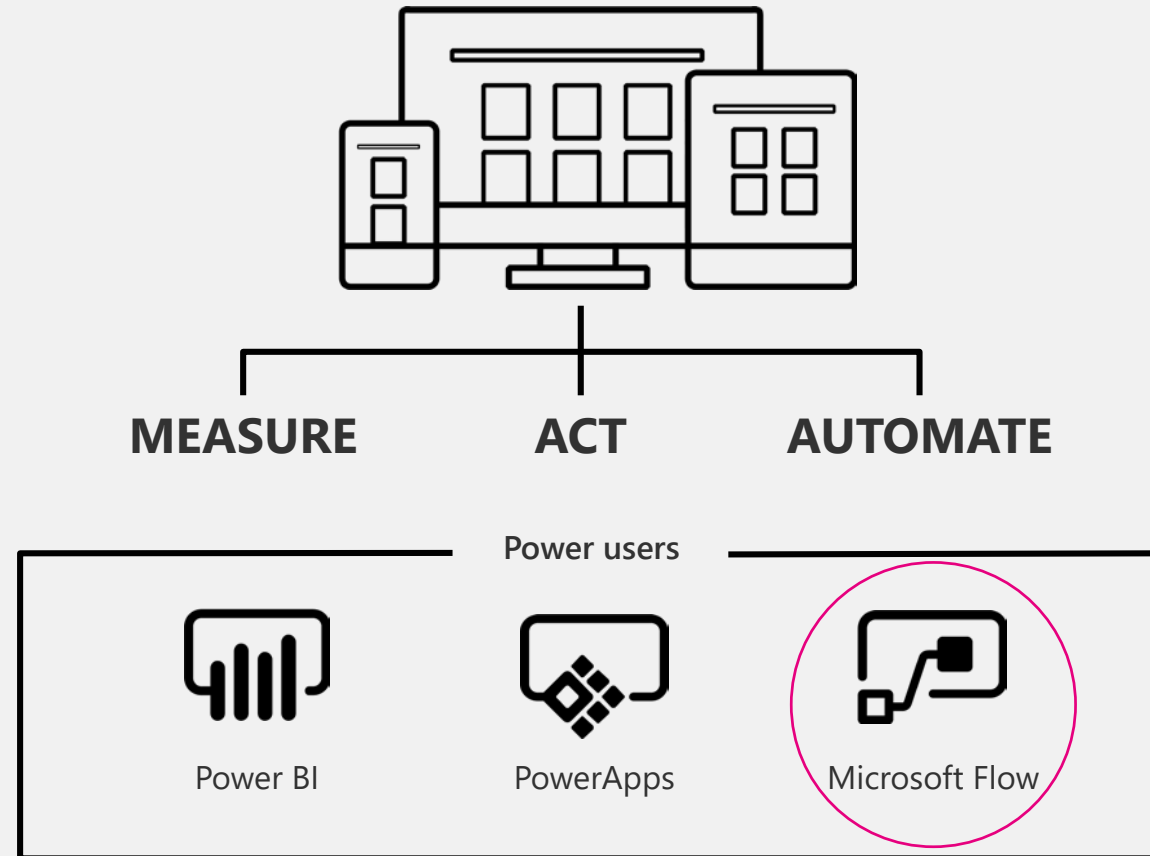
Conclusie

Conclusie: Flow

- Is eenvoudig en snel op te zetten
- Geeft controle over het digitale bedrijfsproces aan Power Users (citizen development)
 - No code / low code
 - Drag & drop
 - Templates
- Is inbegrepen in Office 365
 - (Business Essentials & Premium)
 - (Education & Education Plus)
 - (Enterprise E1 – E3 – E5)



Conclusie: Flow binnen het Business Application Platform



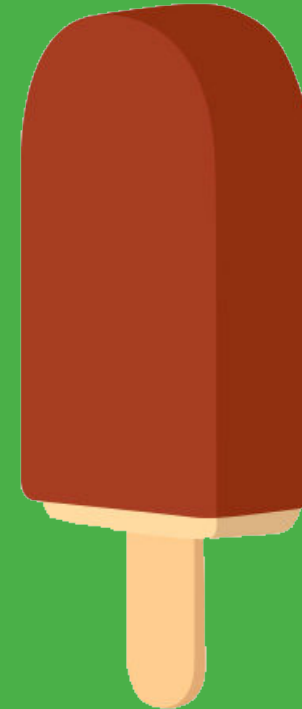
Hungry for more?

Microsoft Business Platform

<https://businessplatform.microsoft.com>

Realdolmen Engaged Workplace

engagedworkplace@realdolmen.com



Q&A



REALDOLMEN



HQ Realdolmen Huizingen

A. Vaucampslaan 42

B-1654 Huizingen

+32 2 801 55 55

www.realdolmen.com